

## Möchten Sie einen Fachbeitrag bei der innovativen Verwaltung einreichen?

Die innovative Verwaltung ist die praxisnahe, unabhängige Management-Fachzeitschrift für Führungskräfte und Beschäftigte mit (Führungs-)Verantwortung bei Bund, Ländern, Kommunen und sonstigen öffentlichen Einrichtungen und Verwaltungen. Das Fachmagazin fokussiert sich auf strategische Themen rund um die große Herausforderung Digitalisierung in der öffentlichen Verwaltung und bietet praxisorientierte Anwendungsbeispiele. Das Fachmagazin erscheint 10 x jährlich mit unterschiedlichen Schwerpunktthemen.

Um Ihnen vorab ein Feedback geben zu können, ob Ihr Beitrag grundsätzlich zur Ausrichtung der innovativen Verwaltung beziehungsweise zu einzelnen Themenschwerpunkten passt, freuen wir uns über die **Einreichung eines kurzen Abstracts (ca. 4 bis 6 Sätze)** zum Thema und Inhalt Ihres geplanten Beitrags.

Bitte senden Sie Ihr Abstract an:

innovative Verwaltung  
Anja Schüür-Langkau (Chefredakteurin)  
Abraham-Lincoln-Str. 46  
65189 Wiesbaden  
Tel. (0611) 7878-638  
Fax (0611) 787878-638  
anja.schueuer-langkau@springer.com

Die Redaktion erhält eine Vielzahl an Autorinnen-/Autoren-Beiträgen. Unabhängig davon, ob ein Beitrag per Post oder E-Mail in der Redaktion eingeht, ist es leider nicht immer möglich, eine kurzfristige Rückantwort zu geben. Sie erhalten aber auf jeden Fall ein Feedback. Wir bitten aber um Verständnis, wenn es zu Wartezeiten kommen sollte.

### Inhaltliche Elemente der Fachbeiträge

- Abbildungen (Tabellen und Grafiken) sind möglich, je nach Größe reduziert sich die Textmenge
- Kasten mit 3-4 Kernaussagen des Inhalts
- Optional: Handlungsempfehlungen und Literaturhinweise

### Kriterien für die Erstellung von Fachbeiträgen

- Bitte stellen Sie die Praxisorientierung in den Vordergrund.
- Bitte verwenden Sie, wenn möglich, kurze, wenig verschachtelte Sätze.
- Bitte verwenden Sie keine Zitate der Autoren im Text.
- Bitte setzen Sie keine Fußnoten.
- Bitte fügen Sie Zwischenüberschriften als Gliederungselemente ein.
- Bitte liefern Sie die Autorenfotos und evtl. Bildmaterial im jpg- oder tif-Format (Auflösung der Fotos mind. 150 dpi, ideal sind 300 dpi)
- Bitte senden Sie den Text unformatiert als Textdatei keine pdf-Formate für die Beiträge verwenden)
- Bitte liefern Sie Abbildungen (Tabellen, Grafiken in gesonderten Dateien mit.
- Bitte beachten Sie, dass aus Platzgründen in der Autorenspalte maximal 3 Autoren möglich sind, ideal wären ein oder zwei Autoren. (Eine Veröffentlichung mit Autorenfoto ist in der Regel nur mit max. zwei Autoren möglich).

## Textlängen für Autorinnen-/Autoren-Beiträgen:

Einleitung 2 bis 3 Sätze (ca. 250 Zeichen inkl Leerzeichen)

Zwischenüberschriften (ca. 40 Zeichen inkl. Leerzeichen)

1 Druckseite  
Haupttext ca. 3.700 Zeichen inkl. Leerzeichen

2 Druckseiten  
Haupttext ca. 6.600 Zeichen inkl. Leerzeichen

3 Druckseiten  
Haupttext ca. 10.500 Zeichen inkl. Leerzeichen

4 Druckseiten  
Haupttext ca. 14.500 Zeichen inkl. Leerzeichen

### Kurzbeiträge

Neben den Autorinnen-/Autoren-Beiträgen können Sie uns auch Themen für Kurzbeiträge anbieten (Länge nach Abstimmung). Bitte beachten Sie, dass die innovative Verwaltung nur neutrale Berichte mit hohem Nutzwert für die Leserinnen und Leser veröffentlicht. Die weiteren Kriterien für Fachbeiträge finden hier entsprechend Anwendung.

### Grundsätzliche Informationen

- Der/Die Autoren/innen gewährleisten, dass die Beitrags-Inhalte wahrheitsgemäß und zur Veröffentlichung freigegeben sind.
- Der/Die Autoren/innen gewährleisten außerdem, dass der Beitrag vor der Veröffentlichung in der Innovativen Verwaltung in keinem anderen Medium (Print, Online etc.) veröffentlicht wurde.
- Aufgrund der vielen eingehenden Beiträge ist eine Terminzusage für die Veröffentlichung nicht immer möglich, eine Wartezeit – je nach Themengebiet – ist zu leider manchmal nicht zu vermeiden. Informationen über den Zeitpunkt der Veröffentlichung erhalten Sie von der Redaktion.
- Die Rechte an Manuskripten gehen nach der Abgabe des Beitrages mit der Zusage der Veröffentlichung durch die Redaktion auf den Verlag über. Dabei geht es um das Manuskript im genauen Wortlaut und das Nutzungsrecht des Verlags, den Beitrag dauerhaft in Datenbanken zur Verfügung zu stellen.
- Die Rechte der Gestaltung des Textes und der Grafiken sowie notwendige Kürzungen bleiben der Redaktion vorbehalten.
- Wesentliche inhaltliche Veränderungen erfolgen in Absprache mit den Autoren.
- Bitte beachten Sie, dass wir kein Honorar vergüten können. Vielen Dank.

Für alle weiteren Fragen steht Ihnen die Redaktion unter den oben genannten Kontaktdaten gerne zur Verfügung.